**All’Unione dei Comuni Valdichiana Senese**

**Servizio Associato Giuridico del Personale**

**c/o Ufficio Protocollo**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE Mobilità Istruttore Direttivo Contabile Cat. D– Comune di Chianciano Terme**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail (campo obbligatorio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC:(campo obbligatorio se posseduta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio presso il quale far pervenire eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità (indicare solo se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all’avviso di mobilità pubblicato dall’Unione dei Comuni Valdichiana Senese per conto del dal Comune di Chianciano Terme, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D).

All’uopo

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell’avviso di cui la presente costituisce domanda, ed in specie che la presente procedura, è condizionata all’esito negativo rispetto al procedimento di mobilità espletato, per pari posto, ai sensi dell’art. 34 bis del Dlgs 165/01 e per gli effetti dell’art. 22, c. 5 ter del DL 50/2017 come conv. In L. 96/2017,

di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall’avviso di mobilità e precisamente:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione pubblica, di cui all’art.1, comma 2, del d.lgs 165/2001, soggetta a regime di limiti assunzionali ai sensi dell’art. 1, comma 47, della legge 311/2004 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere inquadrato nella categoria giuridica … e nel profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(o profilo equivalente), posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di avere superato il periodo di prova;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
2. di essere in possesso dell’idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
3. di essere in possesso delle competenze indicate nell’avviso di mobilità;
4. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nell’avviso di mobilità.

Ai sensi del Regolamento 2016/679 autorizzo l’Unione dei Comuni Valdichiana Senese ed il Comune di CHIANCIANO TERME al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo l’Unione dei Comuni ed il Comune di CHIANCIANO TERME a rendere pubblici, mediante pubblicazione all’Albo pretorio on-line e sul sito internet, dati riguardanti la comparazione delle candidature.

Data \_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

* curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto
* dichiarazione dell’Amministrazione di appartenenza attestante il fatto di essere pubblica amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi di legge e, per gli enti locali, in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio per l’anno precedente;
* copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
* dichiarazione dell’amministrazione di appartenenza al rilascio del “nulla osta” alla mobilità verso il Comune di CHIANCIANO TERME (qualora detta dichiarazione fosse sottoposta alla copertura del posto che si rendesse vacante, mediante altra pari procedura di mobilità in entrata, la suddetta procedura dovrà concludersi entro 60 giorni dalla data di richiesta di rilascio del relativo “nulla osta” da parte del Comune di Chianciano Terme).